Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

****Утверждаю

«01»\_06\_2023 г.

Директор МАОУ « СОШ № 5 г. Улан-Удэ»

**План ВШК по переходу на обновленный ФГОС СОО.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация образова тельнойдеятельности | Соответствие учебных пособий ФПУ для реализации обновленных ФГОС СОО | Проверить, что учебники и пособия, входят в ФПУ | Тематический | Замдиректора по ВР | Проверка УМК, используемых в школе. |
| Формирование списка учебников и учебных пособий в соответствии с новым ФПУ для реализации обновленных ФГОС | Проверить подготовку списка учебников, которые необходимы для реализации обновленных ФГОС | Тематический | Директор,замдиректора по УВР, зав. библиотекой | Список учебников для реализации обновленных ФГОС |
| Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ  | Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ | Тематический | Замдиректора по УВР | Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ |
| Методическая работа | Организация работы ШМО | Проверить организацию работы ШМО | Фронтальный | Замдиректора по УВР | Проверка работы метод. Объединений отражена в справках  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Школьная документац ия | Соответствие ООП уровней образования требованиямФОП и действующих ФГОС по уровням образования | Проанализировать ООП уровней образования. Убедиться, что программы всехуровней соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования | Тематический | Директор,замдиректора по УВР | Анализ соответствия структуры ООП уровней образования требованиям ФОП отражен:* в справке по итогам контроля приведения ООП НОО в соответствие с ФОП;

справке по итогам контроляприведения ООП ООО в соответствие с ФОП;справке по итогам контроля приведения ООП СОО в соответствие собновленным ФГОС и ФОП |
| Организация образова тельнойдеятельности | Соответствие структурырабочих программ воспитания и календарных плановвоспитательной работы требованиям ФОП идействующих ФГОС | Проанализировать рабочие программы воспитания икалендарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуюттребованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования | Тематический | Замдиректора по ВР | Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания икалендарных планов воспитательной работы требованиям ФОПи действующих ФГОС отражен всправке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания икалендарных планов воспитательной работы |
| Соответствие рабочихпрограмм учебных предметов требованиям ФОП | Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемыерезультаты должны быть не нижепланируемых результатов ФГОС и ФОП | Тематический | Директор,замдиректора по УВР | Анализ соответствия структурырабочих программ учебных предметов требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ |
| Соответствие рабочих программ учебныхпредметов ООП и учебном плану на 2023/24 учебный год | Проверить актуализацию рабочих программ: соответствие ООП,учебному плану на 2023/24 учебный год | Тематический | Замдиректора по УВР | Анализ соответствия структурырабочих программ учебных предметов ООП и учебном плану на2023/24 учебный год отражен в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочейпрограммы |
| Методическая работа | Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсовтребованиям предметных | Проверить соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов | Персональный | Замдиректора по УВР | Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиямпредметных концепций отражен |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | концепций, в том числе концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования | требованиям предметных концепций.Проверить соответствие рабочих программ побиологии, ОДНКНР,окружающему миру, химии, физике требованиям концепций преподавания ОДНКНР, биологии иэкологического образования |  |  | в справке по итогам проверки рабочих программ |
| Школьная документац ия**СЕНТЯБРЬ**Школьная документац ияОрганизация образователь нойдеятельности | Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС и ФОП | Проконтролировать, как педагоги составилипрограммы курсов внеурочной деятельности по ФГОС , Проконтролировать, что в программы курсов внеурочной деятельности для 1–7-х классов педагоги включили обязательные компоненты поФГОС НОО и ООО 2021, ФГОС СОО 2022 года | Тематический | Замдиректора по УВР | Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочнойдеятельноститребованиям ФГОС, в том числе обновленных, и ФОП отражен в справке по итогам проверкирабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствиедополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовыхактов в сфере образования | Проверить соответствие дополнительныхобщеразвивающих программ требованиям правовых актов в сфере образования | Тематический | Замдиректора по ВР | Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования |
| Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования, в том числе федеральным | Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования, втом числе федеральным образовательным программам | Комплексный | Директор, замдиректора по УВР | Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательным программам |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Состояние школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение следующих сведений;* информации о реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе;
* информации о внедрении ФОП;

информации об условиях питания обучающихся, включая меню ежедневного горячего питания | Тематический | Технический специалист, замдиректора по УВР | Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта |
| Внесение изменений в программу развития школы | Внести изменения в программу развития школы в связи с реализацией обновленных ФГОС НОО,ООО и СОО и внедрением ФОП | Тематический | Директор, замдиректора по УВР | В программу развития школы внесены изменения в связи с с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и внедрением ФОП |
| Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП регламентирующих | Проконтролировать соответствие требованиям законодательства РФ локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП всоответствии с ФОП | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы | Проверены локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию ООП регламентирующих реализацию ООП в соответствии с ФОП |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализацию ООП в соответствии с ФОП |  |  |  |  |
| Организация образовательной деятельности в соответствии с требованияминовых концепций препод авания ОДНКНР,биологии и экологического образования | Посетить уроки биологии, ОДНКНР, физики, химии, окружающего мира и др. Проверить, как педагоги реализуют новые концепции преподавания ОДНКНР,биологии и экологического образования. | Тематический | Замдиректора по УВР | Контроль соответствия образовательной деятельности требованиямпредметных концепций отражен в справке по результатам контроля реализациипредметных концепций |
| Методическа я работа | Организация обучающих семинаров по проблемам реализацифедеральных рабочих программ | Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемамреализации федеральных рабочих программ | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам реализации федеральныхрабочих программ |
| Школьная документац ияРабота с родителями **ОКТЯБРЬ** | Проведение индивидуальных консультаций для педагогов | * Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации федеральных рабочих программ
 | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов,информирование и консультирование, включая | Комплексный | Замдиректора по ВР, руководитель ШМОклассныхруководителе й, педагог- психолог, | Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний.Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением ФОП и др. |  | социальный педагог | комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
|  |  |  |  |  |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Методическа я работа | Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочнойдеятельности в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнениярабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательнойработы уровней образования в 1-й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справкепо итогам контроля |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | воспитательной работы за 1-ю четверть |
| Работа с родителями | Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1- й четверти | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен:в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО;ООО; СОО |
| **ОКТЯБРЬ** | Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для реализации ООП по ФОП и обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО | Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализацииобразовательных программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. Выявить проблемные зоны иопределить пути решения вопросов | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы | Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОПотражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетомтребований обновленных ФГОС и ФОП |
| Организаци я образовател | Организация системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с реализацией ООП по ФОП | Проконтролировать организацию системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов в части,формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочнойдеятельности по требованиям ФОП | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы | Организована система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по ФОП и обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО. |
| Мониторинг личностных образовательных результатов учеников | Провести мониторинг, чтобы определить уровень | Тематический | Классные руководители, замдиректора | Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в справке по |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ьнойдеятельност и Образовате льные результаты школьников Воспитатель ная работа |  | личностных образовательных достижений учеников |  | по УВР,замдиректора по ВР | итогам мониторинга личностных результатов учеников |
| Развитие функциональной грамотн ости | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках | Тематический (персональный) | Руководители ШМО,замдиректора по УВР | Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений поработе с информацией и чтению |
| Развитие функциональной грамотности | Организовать и провести практическую работув сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах | Тематический | Замдиректора по УВР | Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения практической работыв сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах |
| Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО | Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе:* выбор направления, предметной области и темы проекта;

выбор руководителя проекта | Тематический | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов | Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО |
| Организация работы по профориентации | Проконтролировать проведение тематических | Тематический | Замдиректора по ВР | Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей.Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов порезультатам анкетирования |  |  | классов по вопросам профориентации |
| Методическ ая работа **НОЯБРЬ** | Повышениеквалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышенияквалификации | Тематический | Директор, замдиректора по УВР | Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников |
| Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды | Проконтролировать организацию обучения педагогов использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»,федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС: проведение обучающих семинаров,мастер-классов и др. | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО,технический специалист | Организованы мастер-классы и обучающие семинары дляпедагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС. |
| Диагностика затруднений педагогов | Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности онииспытывают в работе | Тематический | Замдиректора по УВР | Мониторинг затрудненийпедагогов отражен в справке по итогам тематической проверки«Методическое сопровождениереализации ФГОС НОО, ООО, СОО» |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и | Выполнение требований к урокам с позицииздоровьесбережения | Проконтролировать, как педагоги соблюдаюттребования действующих СП, СанПиН и ФГОС | Тематический(персональный) | Замдиректора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициямздоровьесбережения |
| Методическ ая работа Методическа я работа | Использованиепедагогами возможностей информационно- образовательной среды | Определить уровень ИКТ- компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно- образовательной среды, в частности, ЦОР,ресурсов ФГИС «Моя школа», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всемучебным предметам и др. | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО,технический специалист | Контроль использования педагогами возможностейинформационно-образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов |
| Развитие навыков функциональной грамотности | Организовать и провести комплексную письменную работу на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Тематический(персональный) | Руководители ШМО,замдиректора по УВР | Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности |
| Оценка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | Тематический | Председатель МСШ,замдиректора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» исправке по итогам контроля |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | методической помощи молодым специалистам |
| **ДЕКБРЬ** |  |  |  |  |  |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнениярабочих программ за первое полугодие |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочнойдеятельности в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнениярабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отраженв справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО;ООО; СОО |
| Методическа я работа | Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в справке по итогамвоспитательной работы за первое полугодие |
| Образовате льные | Мониторинг личностных и метапредметных | Проанализировать, какученики достигают | Комплексный | Руководители ШМО, | Контроль достижения личностных и метапредметных |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| результаты школьников | результатов учеников на уровне ООО | личностных иметапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программыформирования/развития УУД на уровне ООО |  | замдиректора по УВР | результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и**ФЕВРАЛЬ**Воспитател ьная работа | Организация оценочной деятельности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах |
|  |  |  |  |  |
| Учет индивидуальных достижений учеников | Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников | Тематический | Замдиректора по ВР | Проверка учета индивидуальных достиженийучеников отражена в справке по итогам проверки портфолио учеников |
| Организация профориентационной работы | Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещениеучреждений профессионального образования в дни открытыхдверей, встречи с | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | представителями разныхпрофессий и др. |  |  |  |
| Методическа я работа **МАРТ** | Организация обучающих семинаров по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП | Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП.Педагоги получилирекомендации по ликвидации затруднений |
|  |  |  |  |  |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и | Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО | Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения): состояниепроекта перед защитой | Тематический | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы ируководители проектов | Проверка организации заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля индивидуальных проектов СОО |
| **АПРЕЛЬ** | Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО, СОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных иметапредметных результатов на уровне ООО, СОО как педагоги реализуют программыформирования/развития УУД на уровне ООО, СОО | Комплексный | Руководители ШМО,замдиректора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО |
|  |  |  |  |  |
| Методическ ая работа | Проведениеиндивидуальных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и | Тематический | Замдиректора по УВР,руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | подготовке документов, в том числе касающихся реализацииООП по новым ФГОС НОО и ООО |  |  |  |
| **МАРТ** | Оценка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | Тематический | Председатель МСШ,замдиректора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» исправке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност и | Работа попредпрофильной подготовке учеников 9-х классов | Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10– 11-х классах | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организациипредпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения.Устные рекомендациидевятиклассникам по выбору профиля СОО |
|  | Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др. | Тематический(персональный) | Замдиректора по УВР | Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы свысокомотивированными учениками и справке по итогам контроля организации работы снизкомотивированными учениками |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовате льные результаты школьников | Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных иметапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО | Комплексный | Руководители ШМО,замдиректора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогаммониторинга УУД |
| **МАЙ**Организаци я образовател ьнойдеятельност и |  |  |  |  |  |
| Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контролякачества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Организаци я образовател ьнойдеятельност иРабота с родителями | Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО | Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса | Тематический | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы ируководители проектов | Проверка деятельностипедагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО отражена в справке по итогам контроля индивидуальных проектов СОО |
| Информирование родителей об особенностях ООП, разработанных в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП | Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по ФОП для родителей, дети которых пойдут в 1-е и 5-е и 10-е классы в 2024/25 учебномгоду | Фронтальный | Директор, замдиректора по УВР, классные руководители | Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по обновленным ФГОС и ФОП |
| **ИЮНЬ** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организац ия образовате льнойдеятельно сти | Оценка реализации ООП обновленным ФГОС и ФОП | Оценить реализацию ООП по обновленным ФГОС и ФОП за прошедший учебный год.Проанализировать результаты реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО.Определить готовность школы и участников образовательных отношений к реализации ООП по обновленным ФГОС иФОП в 2024/25 учебном году | Комплексный | Директор, замдиректора по УВР,замдиректора по ВР,замдиректора по АХР, руководитель рабочей группы | Школа и участники образовательных отношений готовы к реализации ООП по обновленным ФГОС и ФОП в 2024/25 учебном году |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |